会社設立チェックリスト

№1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号 | | |  | | | | | | 予備 |  | | | | | |
| 本店 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 連絡先 | | | 会社 | | ＴＥＬ |  | | | | 自宅 | | ＴＥＬ |  | | |
| ＦＡＸ |  | | | | ＦＡＸ |  | | |
| e-mail |  | | | | e-mail |  | | |
| 目的 | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 役員 | 代表　取締役 | |  | | | 年　　月　　日生 | | | | 住所 |  | | | | |
|  | | | 年　　月　　日生 | | | | 住所 |  | | | | |
| 取締役 | |  | | |  | | |  | | 監査役 | | |  | |
|  | | |  | | |  | |  | |
| 資本金 | | | 円 | | | 公告方法 | |  | | | 役　員　年報酬額 | | | 取締役 |  |
| 事業年度 | | | 月　日～　月　日 | | | 定時総会最終期日 | | | 月　　日 | | 監査役 |  |
| 譲渡制限規定 | | | 公開会社　　・　　非公開会社 | | | | | | 役員の任期 | |  | | | | |
| 機関設計 | | |  | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |
| 会計参与　　　有　・　無 | | | | | |  | | 年　　月　　　報酬 | | | | |
| 振込銀行 | | |  | | | | | | 所在地 | |  | | | | |
| 公証人役場 | | |  | | | | 法務局所属・公証人氏名 | | | |  | | | | |
| 所在地 |  | | | | | | ＴＥＬ |  | | | | |
| 設立時発行株式数 | | | | 株 | | | 1株の発行額 | | 円 | |  | | | | |
| 株式引受人 | | 発起人 | 氏名 | | | 住所 | | | | | 株式数 | | | 金額 | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |
| 申込人 |  | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | |  | |

会社設立チェックリスト

№2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 登記手続進行表 | 事　　項 | 年　　月　　日 | | チェック | | 登記に必要なもの | 項　　目 | | 印鑑証明書 | 印鑑 |
| 発起人会 | ・　　・ | |  | | 1　代表取締役 | | 通 | 実　印 |
| 定款作成 | ・　　・ | |  | | 2　取締役 | | 通 | 実・認印 |
| 定款認証 | ・　　・ | |  | | 3　監査役 | | 通 | 実・認印 |
| 株式申込期間 | ・　　・ | |  | | 4　発起人（1を除く） | | 通 | 実　印 |
| 株式払込期日 | ・　　・ | |  | | 5　一般申込人 | | 通 | 実・認印 |
| 創立総会 | ・　　・ | |  | | 6　代表取締役印 | |  | |
| 取締役会 | ・　　・ | |  | |  | | | |
| 設立登記 | ・　　・ | |  | |
| 設立日程 | 項　　目 | | 本人 | 司法書士など | | | 社内規定等作成 | 項　　目 | | 有無 |
| 商号・本店決定・チェックリスト完成 | | ／ | ／ | | | 1. 就業規則 | |  |
| 代表者印等発注 | | ／ | ／ | | | 2. 給与・退職金規程 | |  |
| 印鑑証明書準備・書類作成等 | | ／ | ／ | | | 3. 役員退職金規程 | |  |
| 代表者印・個人印　書類押印 | | ／ | ／ | | | 4. 出張旅費規程 | |  |
| 定款認証 | | ／ | ／ | | | 5. 個人資産引継契約書 | |  |
| 資本金の払込 | | ／ | ／ | | | 6. 顧問契約書 | |  |
| 払込証明書作成 | | ／ | ／ | | | 7. | |  |
| 登記書類作成 | | ／ | ／ | | | 8. | |  |
| 法務局提出 | | ／ | ／ | | | 9. | |  |
| 登記完了 | | ／ | ／ | | | 10. | |  |
| 銀行へ書類提出 | | ／ | ／ | | | 11. | |  |
| 官公署へ書類提出 | | ／ | ／ | | | 12. | |  |
| 官公署提出書類 | 項　　目 | | | 有無 | 会社設立費用 | | 項　　目 | | | 金額 |
| 1.法人設立届出書 | | |  | 1.登記免許税 | | |  |
| 2.青色申告の承認申請書 | | |  | 2.定款認証費用 | | |  |
| 3.たな卸資産の評価方法の届出書 | | |  | 3.定款認証用印紙 | | |  |
| 4.有価証券の評価方法の届出書 | | |  | 4.司法書士報酬 | | |  |
| 5.減価償却資産の償却方法の届出書 | | |  | 5.税理士報酬 | | |  |
| 6.給与支払事務所等の開設届出書 | | |  | 6.印鑑・ゴム印 | | |  |
| 7.源泉所得税の納期特例等承認申請書 | | |  | 7.登記事項証明書 | | |  |
| 8.事前確定届出給与届出 | | |  | 8.印鑑証明　　　　　　　　　　　　通 | | |  |
| 9.申告期限の延長申請書 | | |  | 9.印鑑カード　　　　　　　　　　　通 | | |  |
| 10.法人設立届（都・道・府・県） | | |  | 10. | | |  |
| 11.法人等の設立申請書（市・町・村） | | |  | 11. | | |  |
| 12.消費税の届出書 | | |  | 12. | | |  |
| 13.適格請求書発行事業者の登録申請書 | | |  | 合　　　　　　計 | | |  |
| 14.電子申告開始届出書（国税・地方税） | | |  |
| その他 | 1.健康保険・厚生年金 | | |  | 備考 | |  | | | |
| 2.雇用保険 | | |  |  | | | |
| 3.労災保険 | | |  |  | | | |
| 4.許認可申請 | | |  |  | | | |